

8 tips voor studentenorganisaties of onderwijsinstellingen

De introductieweek: hoe organiseer je die inclusief en toegankelijk?

1. Betrek studenten met een ondersteuningsbehoefte bij de organisatie

Dit zal helpen het evenement beter af te stemmen op hun behoeften en het draagt bij aan:

- bevordering van inclusiviteit
- waardevolle inzichten en ervaringen
- bewustwording, zichtbaarheid en begrip
- betere toegankelijkheid
- duurzame verandering
- meer empowerment van studenten met een ondersteuningsbehoefte



2. Kies toegankelijke activiteiten, voorzieningen en locaties

Denk bijvoorbeeld aan:

- rolstoeltoegankelijke routes
- hellingbanen
- brede deuropeningen
- aangepaste toiletten
- voldoende ruimte voor manoeuvreren
- voldoende parkeerplaatsen
- ringleidingen voor slechthorenden
- visuele markeringen voor slechtzienden
- activiteiten buiten de deur
- rust- of prikkelarme ruimtes
- passende akoestiek
- duidelijke routemap



3. Wees duidelijk over het programma en activiteiten

Denk bijvoorbeeld aan:

- informatie over toegankelijkheid en voorzieningen
- omschrijf de verschillende activiteiten
- pauzemomenten en alternatieve activiteiten
- tijdig en compleet het programma verspreiden



4. Zorg voor heldere informatievoorziening

Denk bijvoorbeeld aan:

- eenvoudig taalgebruik
- (digitaal) toegankelijke informatievoorziening
- tekstalternatieven bij afbeeldingen
- duidelijkheid over wat waar te vinden is.
- ondertiteling
- gebarentolk



5. Zet de juiste communicatiekanalen in

Denk bijvoorbeeld aan:

- verschillende social mediakanalen
- speciale webpagina met FAQ
- community's en platforms
- websites van de betrokken onderwijsinstellingen/verenigingen
- speciale app met informatie over de introductieweek én de extra voorzieningen
- flyers met bijvoorbeeld informatie over de extra voorzieningen



6. Zorg voor goed geïnformeerde begeleiding

Denk bijvoorbeeld aan:

- training begeleiders voor adequate ondersteuning bij verschillende behoeften en situaties
- helderheid over bij wie de student terecht kan met vragen
- aanstellen van een verantwoordelijke die aanspreekbaar en op de hoogte is



7. Houd rekening met elkaar

Denk bijvoorbeeld aan:

- individuele ondersteuning van studenten (buddy's)
- centraal gelegen contactpunt voor vragen
- ruimte in het programma voor keuze
- groepsgenoten en mentoren vragen te helpen en mee te denken tijdens de introductieweek



8. Haal feedback op en evalueer het evenement

Vraag alle studenten om feedback en suggesties voor verbetering



ieder(in)

ECIO
leren
zonder belemmering



JONGPIT

